



Accompagner son équipe dans l'atteinte des objectifs

Fixer et suivre les objectifs individuels et collectifs



Durée : 14 heures
2 jours



Lieu de formation
Dans votre entreprise.
Au centre de formation.



Pour qui ?

- ▶ Tout manager, responsable d'une unité opérationnelle, chef de projet, manager de proximité.



Prérequis

- ▶ Il est conseillé d'avoir suivi une formation sur les fondamentaux du management.



Objectifs

- ▶ Faire des objectifs un véritable outil de pilotage et de management.
- ▶ Créer les conditions de l'adhésion de l'équipe aux objectifs.
- ▶ Mobiliser les collaborateurs pour atteindre leurs objectifs.
- ▶ Capitaliser sur le suivi et le bilan des résultats.



Enjeu

- ▶ Acquérir les fondamentaux.



Points forts de la formation

- ▶ Formation concrète et opérationnelle qui s'appuie sur l'exploitation et le traitement de cas réels.
- ▶ Conseils personnalisés : des mises en situation permettent d'obtenir un débriefing personnalisé de la part de l'animateur.
- ▶ Un plan d'actions formalisé : chaque participant formalise son plan d'actions et le valide avec le consultant-formateur.



Une formation sur mesure

Toutes nos formations répondent à des besoins génériques et courants, cependant nous pouvons les adapter pour répondre à vos **attentes, vos préférences et vos disponibilités** :

Le lieu de formation : Dans vos locaux, salles de réunions indépendantes, ou toutes autres localisations souhaitées.

Le contenu : Formation standard ou sur mesure en fonction de vos besoins.

Tarif : Le tarif minimum d'une formation est de 980,00 euros HT/jour. Ce tarif ne tient pas compte de la personnalisation de l'enseignement, en fonction de votre niveau et de vos objectifs professionnels. Veuillez nous contacter pour obtenir un devis précis.

Délais : Notre délai moyen constaté pour le commencement de la formation est de 1 mois après votre inscription.

Handicap : Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques (pédagogique ou physique), merci de prendre contact avec nous.

Pour de plus amples informations, n'hésitez pas à nous contacter par courriel ou par le biais de notre site internet.

Contactez-nous :



contact@possibility.fr



www.possibility.fr

Réf : FMA-09-0

Découvrez le programme
de formation générique 



Programme

1^{ère} partie – Faire des objectifs un véritable outil de pilotage et de management

- Situer les objectifs dans le système de management de son entreprise et celui de son équipe.
- Le management par objectifs : intérêts et limites.
- Les caractéristiques clés d'un objectif efficace.
- Les différentes catégories d'objectifs à fixer à ses collaborateurs.

2^{ème} partie – Créer les conditions de l'adhésion de l'équipe aux objectifs

- Faire adhérer l'équipe aux objectifs collectifs.
- Les facteurs favorisant la performance collective.
- Communiquer les objectifs en s'assurant que les buts et les enjeux sont compris.
- Les bonnes pratiques pour communiquer un objectif.
- Clarifier ce qui est négociable.
- Établir des références communes avec ses collaborateurs.
- Gérer les changements induits par la fixation d'objectifs.

3^{ème} partie – Accompagner les collaborateurs dans l'atteinte de leurs objectifs

- Gérer les compétences individuelles et collectives.
- Évaluer la maturité professionnelle des collaborateurs et individualiser les objectifs.
- Tenir compte de la maturité relationnelle de ses collaborateurs dans les entretiens de fixation et de suivi.
- Mettre en place un dispositif de suivi des objectifs pertinent.
- Gérer les démotivations et les dérives d'objectifs.

4^{ème} partie – Capitaliser sur le suivi et le bilan des résultats

- Réaliser des bilans jalons et un bilan et efficace.
- Adapter ses feedbacks aux résultats.
- Gérer les réactions négatives aux feedbacks.